

Bedienungsanleitung 1: Erst-, Klassenraum- und Gruppen- bzw. Fachraumanmeldung bei CommSy

- Vorbemerkungen:
- Die Erstanmeldung bei CommSy besteht aus vier Schritten.
 - Wer schon eine CommSy-Kennung und ein Passwort besitzt, der meldet sich damit an und beginnt seine Klassenraum-Anmeldung bei Schritt 5.

Schritt 1: Zunächst bitte den nachstehenden Link anklicken ==> <https://unterricht.sh.schulcommisy.de/>

Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows the website interface for SchulCommSy Schleswig-Holstein. At the top, there is a navigation menu with links for Startseite, Schulintern, Unterricht (highlighted), Institutionen, Hilfe, Aktuelles, Antrag, and Kontakt. Below the navigation is the header 'SchulCommSy Schleswig-Holstein'. The main content area is divided into two sections. On the left, under 'Raumliste: Unterricht', there is a table of rooms with columns for TITEL, MODERATION, and AKTIVITÄT. The table lists various schools and their moderators. On the right, there is a sidebar with an 'Anmeldung' section. This section includes a 'Nicht angemeldet' status, a 'Kennung:' field with a search icon, a 'Passwort:' field with a search icon, and a red 'Anmelden' button. Below the button are links for 'Neue Kennung beantragen', 'Kennung vergessen?', and 'Passwort vergessen?'. At the bottom of the sidebar is a 'Raumsuche' section with a search input field and an 'anzeigen' button. A blue arrow points from the text below to the 'Neue Kennung beantragen' link.

TITEL	MODERATION	AKTIVITÄT
Johann-Rist-Gymnasium, Wedel	Britt Bollinger	
Gemeinschaftsschule Am Himmelsberg	Carola Kämpe, Lykowski, K. Romeikat	
Wilhelm-Käber-Schule, Hohenlockstedt	Sebastian Benseler, Michael Gramer	
JRG 5c 2019/20	Dieter Teising	
Wolfgang-Borchert-Schule - Itzehoe	Gerrit Lange	
KGB-05c	Daniel Nagel	
8. Klassenstufe Gymnasium Glinde	Ines Boysen	
9 DMS	Lukas Kuczewski	
Schulzentrum Nord, Pinnberg	H. Gaida, Susanne Gilberg-Lemke, K. Romeikat	
MDG Klasse 8c	Friederike Kusserow, A. Voß	

„Neue Kennung beantragen“ anklicken

Schritt 2: Es öffnet sich folgendes Fenster:

SchulCommSy Schleswig-Holstein Startseite Schulintern **Unterricht** Institutionen Hilfe Aktuelles Antrag Kontakt

Neue CommSy Kennung für Unterricht beantragen

Um CommSy nutzen zu können benötigen Sie eine persönliche Kennung. Mit dieser einen Kennung können Sie TeilnehmerIn in den verschiedenen vorhandenen SchulCommSy Räumen werden.

Um eine Kennung zu erhalten, füllen Sie bitte das folgenden Formular aus. Die Kennung kann aus großen und kleinen Buchstaben, sowie Ziffern bestehen. Nicht erlaubt sind Leerzeichen, Umlaute und Sonderzeichen. Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein und setzt sich aus Großbuchstaben, Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen zusammen.

Vorname: Name:

E-Mail: **E-Mail wiederholen:**

Kennung: *(Die Kennung ist Ihr Wunsch-Benutzername.)*

Passwort: Passwort wiederholen:

erlaubt sicher

Passwortvorgaben: Mindestlänge: 8, Großbuchstaben, Sonderzeichen, Zahlen, Kleinbuchstaben

Die Felder ausfüllen; als Kennung würde ich den Nachnamen nehmen. Wenn die Meldung kommt, dass die Kennung bei CommSy schon vergeben ist (es gibt also schon jemanden mit diesem Nachnamen bei CommSy), dann bitte eine andere wählen.

Das Passwort so ausfüllen, dass es unten mit „sicher“ ausgewiesen wird (mit zwei Sonderzeichen).
ACHTUNG: Die Kennung und das Passwort unbedingt aufschreiben!

Dann auf „Kennung beantragen“ klicken.

Schritt 3: Es öffnet sich folgendes Fenster:

SchulcommSY

Startseite Schulintern **Unterricht** Institutionen Hilfe Aktuelles Antrag Kontakt

SchulCommSy Schleswig-Holstein

Raumliste: Unterricht

Angezeigt: 1 bis 10 von 4103 << | < | Seite 1 / 411 | > | >>

TITEL	MODERATION	AKTIVITÄT
Johann-Rist-Gymnasium, Wedel	Britt Bollinger	
Gemeinschaftsschule Am Himmelsberg	Carola Kämpe, Lykowski, K. Romeikat	
Wilhelm-Käber-Schule, Hohenlockstedt	Sebastian Benseler	
JRG 5c 2019/20	Dieter Teising	
Wolfgang-Borchert-Schule - Itzehoe	Gerrit Lange	
KGB-05c	Daniel Nagel	
8. Klassenstufe Gymnasium Glinde	Ines Boysen	
9 DMS	Lukas Kuczewski	
MDG Klasse 8c	Friederike Kusserow, A. Voß	
Schulzentrum Nord, Pinnberg	H. Gaida, Susanne Gilberg-Lemke, K. Romeikat	

Anmeldung

Nicht angemeldet

Kennung:
Girk

Passwort:
.....

Anmelden

Neue Kennung beantragen
Kennung vergessen?
Passwort vergessen?

Raumsuche

Titel, Moderation, Beschreibung:
[]

anzeigen

Jetzt kann man sich bei CommSy/Unterricht mit seiner Kennung und dem Passwort anmelden.

Schritt 4: Wenn ihr dann also bei CommSy/Unterricht angemeldet seid, öffnet sich folgendes Fenster:

comm^{sy} Alle Räume Meine Räume Suchen AG

Unterricht / Dashboard

Dashboard

Räume

Titel, ModeratorIn, Beschreibung

Liste aller Räume
Liste meiner Räume
Neuen Raum anlegen

Kalender

month week day März 2020 << < today > >>

Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
24	25	26	27	28	29	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

Freigegebene Einträge

Meine freigegebenen Einträge Andere freigegebene Einträge

Keine Einträge

Auf „Unterricht“ klicken.

Schritt 5: Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows the SchulCommSy interface for Schleswig-Holstein. At the top, there is a navigation bar with the SchulCommSy logo and links for Startseite, Schulintern, Unterricht (highlighted), Institutionen, Hilfe, Aktuelles, Antrag, and Kontakt. Below this is a header for 'SchulCommSy Schleswig-Holstein'. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'Raumliste: Unterricht', displays a list of rooms with columns for 'TITEL', 'MODERATION', and 'AKTIVITÄT'. The right column contains an 'Anmeldung' section with the user's name 'Andreas Girken' and an 'Abmelden' button, and a 'Raumsuche' section with a search input field containing 'WHG-8a-Schuljahr19/20' and an 'anzeigen' button. A blue arrow points from the 'anzeigen' button to the text below.

TITEL	MODERATION	AKTIVITÄT
Johann-Rist-Gymnasium, Wedel	Britt Bollinger	
Gemeinschaftsschule Am Himmelsberg	Carola Kämpe, Lykowski, K. Romeikat	
Wilhelm-Käber-Schule, Hohenlockstedt	Sebastian Benseler	
JRG 5c 2019/20	Dieter Teising	
Wolfgang-Borchert-Schule - Itzehoe	Gerrit Lange	
KGB-05c	Daniel Nagel	
8. Klassenstufe Gymnasium Glinde	Ines Boysen	
Schulzentrum Nord, Pinnberg	H. Gaida, Susanne Gilberg-Lemke, K. Romeikat	
9 DMS	Lukas Kuczewski	
MDG Klasse 8c	Friederike Kusserow, A. Voss	

Unter „Raumsuche“ die Klasse eintragen, in der ihr euch zur Zeit befindet – und für die ihr euch anmelden wollt.

Dabei bitte exakt die Schreibweise benutzen, die oben angegeben ist (ohne Leerzeichen), also: WHG-die Klasse, in der ihr euch zur Zeit befindet-Schuljahr19/20

Meldet euch also bitte nicht in der **8a** an, wenn ihr dort nicht Schüler/in seid! 😊

Dann auf „anzeigen“ klicken.

Schritt 6: Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows the SchulCommSy web interface. At the top left, it says "Alle Räume" and at the top right, "Willkommen, Andreas Girken". The main header features the SchulCommSy logo and a navigation menu with links for "Startseite", "Schulintern", "Unterricht" (highlighted in red), "Institutionen", "Hilfe", "Aktuelles", "Antrag", and "Kontakt". Below the header, the page title is "SchulCommSy Schleswig-Holstein".

The main content area is divided into two columns. The left column, titled "Raumliste: Unterricht", shows a list of rooms. It indicates "Angezeigt: 1 Eintrag (4103 insgesamt)" and "Seite 1 / 1". The table below has three columns: "TITEL", "MODERATION", and "AKTIVITÄT". The first row contains the room title "WHG-8a-Schuljahr19/20", the moderator "Andreas Girke", and an activity status indicator.

The right column contains three sections: "Anmeldung" (with "Abmelden" link), "Meine aktuellen Räume" (with a dropdown menu showing "Unterricht (Portal)"), and "Raumsuche" (with a search input field containing "WHG-8a-Schuljahr19/20" and an "anzeigen" button). Below the search section, there is a "Raumeröffnung" section with a link "> Raum neu eröffnen".

A blue arrow points from the text below to the room title "WHG-8a-Schuljahr19/20" in the table.

Hier jetzt auf den von euch gesuchten Klassenraum tippen.

Schritt 7: Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows the SchulCommsy web interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Schulcommsy' and links for 'Startseite', 'Schulintern', 'Unterricht', 'Institutionen', 'Hilfe', 'Aktuelles', 'Antrag', and 'Kontakt'. The user is logged in as 'Willkommen, Andreas Girken'. The main content area is titled 'SchulCommsy Schleswig-Holstein' and displays a room listing for 'Raumliste: Unterricht'. The room details include a logo for 'WHG-8a-Schuljahr19/20', a key icon for 'Zugang', and a warning icon for 'Fakten'. The 'Fakten' section lists 'AnsprechpartnerInnen: Andreas Girke' and 'E-Mail senden'. The 'Beschreibung' section states 'Keine Beschreibung vorhanden'. A blue arrow points to the '> Teilnahme beantragen' link. Below the room details, there is a table with columns 'TITEL', 'MODERATION', and 'AKTIVITÄT'. The table shows one entry: 'WHG-8a-Schuljahr19/20' moderated by 'Andreas Girke'. On the right side, there is a sidebar with 'Anmeldung' (showing 'Andreas Girken' and 'Abmelden'), 'Raumsuche' (with a search box containing 'WHG-8a-Schuljahr19/20' and an 'anzeigen' button), and 'Raumeröffnung' (with a link '> Raum neu eröffnen').

Auf „Teilnahme beantragen“ klicken.

Schritt 8: Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows the SchulCommSy interface for a room named 'Unterricht'. The page includes a header with the logo and navigation links, a main content area with a registration form, and a sidebar with user information and search options. A blue arrow points to the 'Teilnahme registrieren' button.

Alle Räume Willkommen, Andreas Girken

SchulcommSY Startseite Schulintern Unterricht Institutionen Hilfe Aktuelles Antrag Kontakt

SchulCommSy Schleswig-Holstein

Raumliste: Unterricht

| Raum bearbeiten | Raum löschen
Logo **WHG-8a-Schuljahr19/20**
Bitte erläutern Sie den ModeratorInnen dieses Raums, warum Sie Mitglied werden möchten. Dieser Text wird per E-Mail an die ModeratorInnen verschickt.

Teilnahmegrund:

Angezeigt: 1 Eintrag (4103 insgesamt) << | < | Seite 1 / 1 | > | >>

TITEL	MODERATION	AKTIVITÄT
WHG-8a-Schuljahr19/20	Andreas Girke	<input type="text"/>

Anmeldung
Andreas Girken Abmelden
Meine aktuellen Räume

Raumsuche
Titel, Moderation, Beschreibung:

Raumeröffnung
> [Raum neu eröffnen](#)

Auf „Teilnahme registrieren“ klicken (ein Teilnahmegrund muss nicht beschrieben werden).

Schritt 9: Es öffnet sich folgendes Fenster, ihr seid in dem von euch gewünschten Klassenraum angekommen:

The screenshot shows the Commsy web interface. At the top, there is a search bar and navigation options. The main content area displays a list of recent posts under the heading 'Die neuesten Einträge in diesem Raum'. The posts are:

- Regeln für die Arbeit in diesem Klassenraum (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)
- Sport (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)
- WPG (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)
- Musik (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)
- Philosophie (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)
- Religion (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)
- Geographie (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)
- Geschichte (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)
- MINT (Von: Andreas Girke, 24.03.2020)

On the right side, there is a 'Raum-Informationen' section with the following details:

- RSS: 4 neue Beiträge in den letzten 7 Tagen
- Personen: gesamt 3 | aktiv 3
- Seitenaufrufe: 402
- Moderation: Andreas Girke (E-Mail an die Moderation)

Below this is a 'Liste einschränken' section with a search bar for keywords, currently showing 'Keine Schlagwörter vorhanden'.

Wenn das erfolgt ist, seid ihr als „Benutzer/in“ dieses Klassenraums angemeldet.

ACHTUNG: Eine Anmeldung in einem anderen Klassenraum ist euch nicht gestattet!!!

Ihr befindet euch also jetzt auf der „Einstiegsseite“ eures Klassenraums, die ausschließlich eurer Klassenleitung für allgemeine - nicht fachbezogene - Hinweise gehört. Dazu später mehr, denn es soll vorerst ja in erster Linie darum gehen, dass ihr in den einzelnen Fächern mit **Aufgaben** und **Materialien** versorgt werdet.

Dazu stehen bei Commsy die so genannten „Gruppen“ bereit, die in unserem Fall die einzelnen Schulfächer sind, in denen ihr unterrichtet werdet. In diesen Fächern sind eure einzelnen Fachlehrkräfte als Moderatoren angemeldet - und können so mit euch in Kontakt treten.

Also muss es jetzt darum gehen, dass ihr euch in ALLEN FÄCHERN anmeldet!

Schritt 1: Einem Gruppen- bzw. Fachraum beitreten

The screenshot shows the Com5sy interface. On the left, a dark sidebar contains navigation items: EINSTIEGSSEITE, ANKÜNDIGUNGEN, AUFGABEN, TERMINE, MATERIALIEN, GRUPPEN (highlighted in red), PERSONEN, and EINSTELLUNGEN. The main content area is titled 'Gruppen (12 von 12)' and displays a grid of subject groups. Each group card shows the subject name, a right-pointing arrow, and the number of members and assignments. The 'Mathematik' group is highlighted with a blue arrow. The breadcrumb path at the top reads: Unterricht / WHG-Heide / Projekträume / WHG-6a-Schuljahr19/20 / Gruppen.

Group Name	Mitglieder	Zuordnungen
Lernen lernen	1	0
Sport	1	0
Religion	1	0
Biologie	1	0
Englisch	1	0
Geschichte	1	0
Musik	1	0
Philosophie	1	0
Geographie	1	0
Mathematik	1	0
Deutsch	2	0
Alle Mitglieder	4	0

Auf der Einstiegsseite zunächst auf „Gruppen“ klicken. Es öffnet sich das Fenster, das links abgebildet ist.

Beispiel: Ich möchte dem Mathematik-Fachraum beitreten: Dazu zunächst auf den Schriftzug des Fachraums klicken.

Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows the comm5y web interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons and labels: EINSTIEGSSEITE, ANKÜNDIGUNGEN, AUFGABEN, TERMINE, MATERIALIEN, GRUPPEN (highlighted in red), PERSONEN, and EINSTELLUNGEN. The top navigation bar includes 'Alle Räume' and 'Meine Räume' with a dropdown arrow, and a search box with 'Suche im Raum...' and a 'Suchen' button. The breadcrumb trail reads 'Unterricht / WHG-Heide / Projekträume / WHG-6a-Schuljahr19/20 / Gruppen / Mathematik'. The main content area is titled 'Mathematik' and shows a group profile with a purple 'AG' avatar, last updated on 25.03.2020 at 17:43 by Andreas Girke. Below this are sections for 'Beschreibung', 'Mitglieder (1)' (with one member 'AG'), 'Gruppenraum' (with a description and a 'Mitgliedschaft beantragen' button), and 'Zuordnungen (1)'. A blue arrow points from the bottom left towards the 'Aktion auswählen' dropdown menu, which is open and shows options: Beitreten, Beitreten (inkl. Gruppenraum), Neuer Eintrag, Drucken, Speichern, E-Mail senden, and Löschen. Another blue arrow points from the bottom right towards the 'Beitreten (inkl. Gruppenraum)' option.

⇒ Hier mit der Maus auf die Schaltfläche „Aktion auswählen“ gehen und im sich öffnenden Fenster „Beitreten (inkl. Gruppenraum)“ anklicken.

Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows the 'Mitgliedschaft beantragen für Raum 'Mathematik'' form. The interface includes a dark sidebar on the left with navigation options: EINSTIEGSSEITE, ANKÜNDIGUNGEN, AUFGABEN, TERMINE, MATERIALIEN, GRUPPEN, PERSONEN, and EINSTELLUNGEN. The top navigation bar shows 'Alle Räume' and 'Meine Räume'. A search bar is located in the top right. The breadcrumb trail is 'Unterricht / WHG-Heide / Projekträume / WHG-6a-Schuljahr19/20 / Gruppen / Mathematik'. The main content area has a blue header with the title 'Mitgliedschaft beantragen für Raum 'Mathematik''. Below the header, there is a text instruction: 'Anmeldung ohne Freischalt-Code. Bitte erläutern Sie den ModeratorInnen dieses Raums, warum Sie Mitglied werden möchten. Dieser Text wird per E-Mail an die ModeratorInnen verschickt.' A text input field labeled 'Teilnahmegrund' is present, with a blue arrow pointing to it from the 'Mitgliedschaft beantragen' button below. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Mitgliedschaft beantragen' (highlighted with a blue arrow) and 'Abbrechen'.

⇒ Hier die Schaltfläche „Mitgliedschaft beantragen“ anklicken. Das Feld „Teilnahmegrund“ wird nicht ausgefüllt.

⇒ Nun die Schaltfläche „Raum betreten“ anklicken, – und man ist drin.

The screenshot shows the Commsy interface for a group named 'Mathematik'. The breadcrumb trail at the top reads: 'Unterricht / WHG-Heide / Projekträume / WHG-6a-Schuljahr19/20 / Gruppen / Mathematik'. The main content area includes a group profile with a purple 'AG' icon, a description, two members (both with 'AG' icons), and a 'Gruppenraum' section. The 'Gruppenraum' section contains a blue button labeled 'Raum betreten' with a right-pointing arrow icon. A blue arrow originates from this button and points to the 'Mathematik' breadcrumb in the top navigation bar. The left sidebar contains navigation options: EINSTIEGSSEITE, ANKÜNDIGUNGEN, AUFGABEN, TERMINE, MATERIALIEN, GRUPPEN, PERSONEN, and EINSTELLUNGEN. The right sidebar shows a partial view of a 'Sch...' menu with options: Besc..., Mitgli..., Grupp..., Zuorc..., and Struk...

Schritt 2: Jederzeit kommt man wieder auf die Einstiegsseite, indem man die Raumbezeichnung in der Kopfzeile anklickt.

ACHTUNG: Meldet euch nach diesem Verfahren bitte in ALLEN Fächern eures Klassenraums an.

The screenshot shows the comm5sy classroom interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: EINSTIEGSSEITE, ANKÜNDIGUNGEN, AUFGABEN, TERMINE, MATERIALIEN, GRUPPEN, PERSONEN, and EINSTELLUNGEN. The main content area has a header with 'Alle Räume' and 'Meine Räume', a search bar, and a breadcrumb trail: 'Unterricht / WHG-Heide / Projekträume / WHG-6a-Schuljahr19/20'. Below the header is a large image of book stacks with a 'Regeln für die Arbeit in diesem Kla...' overlay. The bottom section is divided into 'Die neuesten Einträge in diesem Raum' (listing 'Lernen lernen', 'Musik', and 'Sport' by Andreas Girke) and 'Raum-Informationen' (showing RSS, 1 new post in 7 days, 3 people, 66 page views, and moderators).

A user menu is open in the top right corner, showing the user's name 'Andreas Girke', a 'Raumprofil' icon, and a button labeled 'Abmelden'. A blue arrow points from the text below to the 'Abmelden' button.

So, wenn ihr bis hierher gelangt seid, dann habt ihr schon viel geschafft - und könnt ein wenig durchatmen.

Dazu meldet ihr euch aus eurem Klassenraum ab, indem ihr mit dem Mauszeiger auf den Button mit euren Initialen geht und im sich dann öffnenden Fenster auf „Abmelden“ klickt.

Wie ihr dann die von euren Lehrkräften eingestellten Aufgaben und Materialien erhaltet, erfahrt ihr in der Bedienungsanleitung 2.

Bis dahin: Bleibt gesund!

Herzliche Grüße von

Andreas Girke